

## 就業規則コンサルティング

就業規則プレミアムコース	500,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 400,000円)	就業規則診断から、就業規則条文、新旧対照表と解説文作成、労使協定作成、労働者代表選任支援、労働基準監督署届出に加えて、運用内規、関連書式(社内届出様式など)作成までフルセットでサポートします。
就業規則スタンダードコース	250,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 150,000円)	就業規則診断から、就業規則条文、新旧対照表と解説文作成、労使協定作成、労働者代表選任支援、労働基準監督署届出までをきっちりサポートします。
就業規則診断コース	50,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 無料)	御社の就業規則を診断し、問題点・改善点をレポートします。作成は自分でやるけど、どこに問題があるかを教えてほしいという会社様向きです。
付属規定の作成・見直し	100,000円～250,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 50,000円～150,000円)	

## 労働時間コンサルティング

労働時間プレミアムコース	350,000円～500,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 100,000円～200,000円)	・「労働時間アドバンスコース」と「労働時間ベーシックコース」に加え、御社の業務フローや組織を診断、生産性と活力をアップします。 ・育児休業、介護休業など両立支援施策を整備します。
労働時間アドバンスコース	200,000円～300,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 100,000円～200,000円)	・労働時間管理制度を御社の実情を踏まえて作り上げ、時短を促進します。 ・裁量労働制、フレックスタイム制、在宅勤務制など、御社の業務実態に対応した最適な労働時間管理制度を導入します。 ・御社の労働時間管理制度を法令に適合したものにします。
労働時間診断コース	50,000円 (アドバイザー契約を結んだ場合: 無料)	・労働時間管理、残業管理、残業代支払いなど、労働時間にかかわる法令適合状況を診断し、問題点・改善点をレポートします。

## 賃金コンサルティング

<ul style="list-style-type: none"> <li>・賃金制度の構築</li> <li>・人事評価制度の構築</li> <li>・人事格付制度の構築</li> <li>・退職金制度の構築</li> </ul>	ご依頼内容に応じてお見積りいたします
---	--------------------

## 人事・労務アドバイザー

訪問サービスと電話・メールによるご相談・ご指導をさせていただきます。

従業員20名未満	20,000円/月
従業員20名以上100人未満	50,000円/月
従業員100名以上	協議により決定

## 労働基準監督署調査

事前打合せ、調査立会、 是正報告書指導	100,000円/1回 ※指導に伴う就業規則、人事制度の見直し等は含みません
------------------------	---

## 労働・社会保険手続

業務項目 単価  
社会保険・労働保険業務

4人以下	20,000/月
5~9人	30,000/月
10~19人	40,000/月
20~29人	50,000/月
30~49人	60,000/月
50~69人	80,000/月
70~99人	100,000/月
100~149人	130,000/月
150~199人	160,000/月
200~249人	190,000/月
250~299人	220,000/月
300人以上	別途協議

※業務範囲:健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険の月次手続及び社会保険算定基礎届・労働保険年度届  
※就業規則等の作成、人事・賃金制度構築等の業務は含みません  
※消費税別



更新